



Vlaanderen  
is milieu

# eDOV: Beheer boorbedrijven

Webinar 20/04/2023



Databank Ondergrond Vlaanderen

▶ **Praktisch**

- Webinar wordt opgenomen (vanaf de vragenronde stoppen we met opnemen)
- Micro graag gedempt houden

▶ **Vragen**

- Vragen kan je tijdens de Webinar via de chat stellen, maar ook nadien voorzien we nog voldoende tijd.



Databank Ondergrond Vlaanderen



▶ Wat is er nieuw in DOV? **Fiche beheer boorbedrijf**

▶ Contactgegevens

→ lijst erkende boorbedrijven wordt automatisch gemaakt.

**Controleer je gegevens!**

→ Telefoon / e-mail voor publicatie op website

Telefoon voor publicatie op website

E-mail voor publicatie op website

 Contactpersoon voor eDOV

→ Contactpersoon voor eDOV

Naam	<input type="text" value="sint"/>	Voornaam	<input type="text" value="piet"/>
Functie	<input type="text" value="dakwerker"/>	Telefoon	<input type="text" value="+3254797204"/>
E-mail	<input type="text" value="sint@erklaas.be"/>		



NIEUW

▶ Wat is er nieuw in DOV?

## Fiche beheer boorbedrijf

▶ Disciplines

- Disciplines hebben nu ook een afzonderlijke status → erkenning tijdlijn
- De algemene 'erkenningsdatum' wordt automatisch ingevuld o.b.v. de datum bij afzonderlijke disciplines
  
- Dossiernr. van VMM wordt ook bijgehouden
- Opmerkingen kunnen door beheerders/controleurs ingevuld worden



Databank Ondergrond Vlaanderen



## ▶ Wat is er nieuw in DOV? Fiche beheer boorbedrijf

### ▶ Disciplines

- Disciplines hebben nu ook een afzonderlijke status → erkenning tijdlijn
- De algemene 'erkenningsdatum' wordt automatisch ingevuld o.b.v. de datum bij de disciplines

Disciplines

Discipline **1. Bemalingen** Erkend

Datum aanvraag 12/01/2022 Datum 02/12/2022

Erkenning tijdlijn

Status <span>Erkend</span>	Datum <b>02/12/2022</b>
	Dossiernummer
Status <span>Geregistreerd</span>	Datum <b>01/12/2022</b>
	Dossiernummer
Status <span>Definitief onvolledig</span>	Datum <b>02/11/2022</b>
	Dossiernummer
Status <span>Geregistreerd</span>	Datum <b>12/01/2022</b>
	Dossiernummer



Databank Ondergrond Vlaanderen



▶ Wat is er nieuw in DOV?

## Fiche beheer boorbedrijf





▶ Disciplines

→ Dossiernr. van VMM wordt ook bijgehouden

Status	Datum
Erkend	02/12/2022
	Dossiernummer
	23018

→ Opmerkingen kunnen door beheerders/controlleurs ingevuld worden

### Opmerkingen +

wo 23 11 2022	Pannemans, Bart Publiek VMM test van een opmerking publiek	 
wo 23 11 2022	De Rouck, Tinneke Intern VMM test van een opmerking 'intern'	 

COMING SOON!

▶ Wat komt er binnenkort aan?

▶ **Fiche beheer boorbedrijf**

→ bijlagen : evaluatierapporten + erkenningsbesluit.

▶ **Fiche voorafmelding**

→ In voorafmelding en boringfiche kan je in 1e instantie enkel kiezen voor de disciplines waar jouw bedrijf voor erkend is op die datum



evaluatierapport 2022

Type  
**edov -  
evaluatierapport**

Auteurs  
**Bart Pannemans**  
Organisatie  
**DOV**

Publicatie  
**22/03/2023**

Publiek

Fiche Beheer Boorbedrijf is enkel zichtbaar voor jouw eigen medewerkers, niet voor het grote publiek

Discipline erkenning

⌵ ⚠

Discipline erkenning

Toon niet-erkende disciplines

Discipline erkenning

- 1. Bemalingen
- 2. Andere grondwaterwinningen
- 3. Stabiliteitsboringen en geotechnische boringen
- 4. Verticale boringen
- 5. Andere boringen

buiten VLAREL erkende boorbedrijven

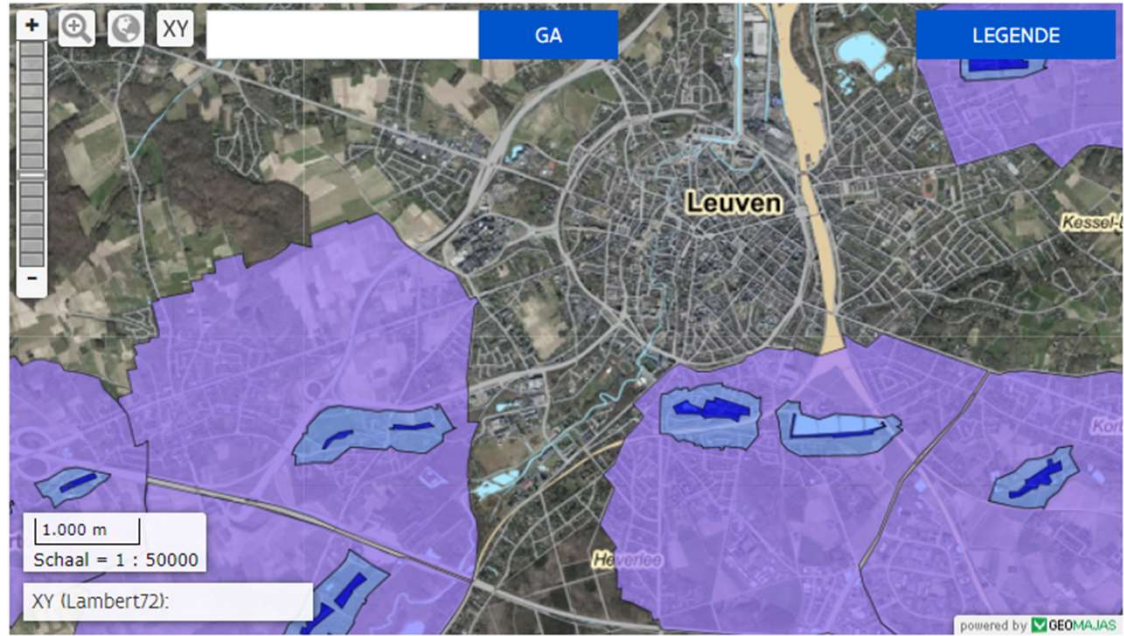


Databank Ondergrond Vlaanderen


- ▶ Wat komt er binnenkort aan?
- ▶ **Fiche voorafmelding**

→ Beschermingszones worden getoond in kaartje van de voorafmelding

 Ligging







Databank Ondergrond Vlaanderen



## ▶ Wat is er in voorbereiding?

→ Nulmeldingen kunnen in eDOV ingevoerd worden

### Nulmeldingen

- ▶ Nieuwe nulmelding
- ▶ Overzicht nulmeldingen


→ Onderdeel statistiek wordt herwerkt zoals in de evaluatierapporten.



→ Overzicht boringen en overzicht voorafmeldingen krijgt meer filter mogelijkheden.

[+ Filter toevoegen](#)

[kolommen](#)




Databank Ondergrond Vlaanderen



► Wat is er in voorbereiding?

→ Bemalingen:

- × Bemaling activeren
- × Debietmeters
- × Tellerstanden

 Tellerstanden +

---

Debietmeter 123456 - Actaris	Vorige tellerstand 458291
---------------------------------	------------------------------

Tellerstand

Bij plaatsing  Tussentijds  Bij ontmanteling

Tijdstip

Tellerstand

Deelstroom  
Lozing

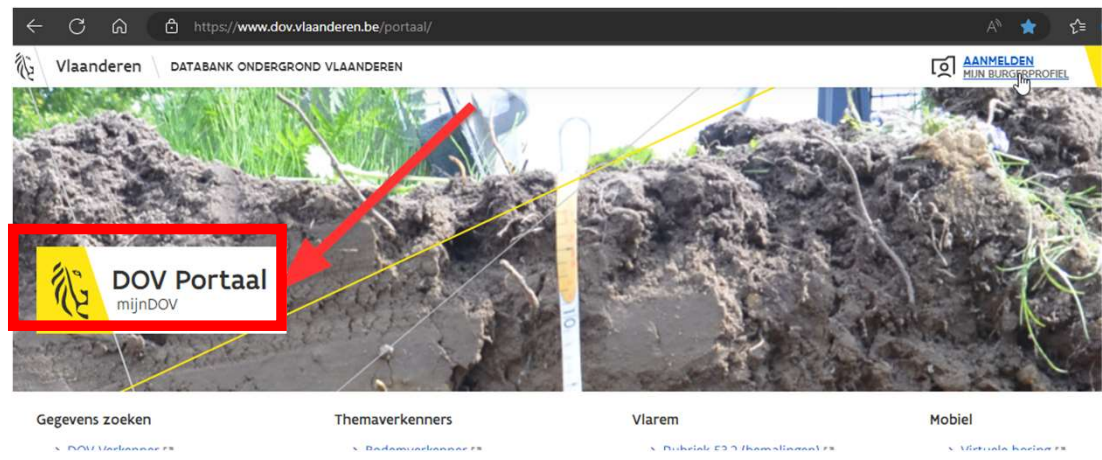


Databank Ondergrond Vlaanderen



► Nog enkele tips: **Inloggen**

→ Inloggen op portaal → **NIET** op de website



→ Kies voor je werkrelatie met het boorbedrijf



► Nog enkele tips: **Inloggen**

→ Hoe rechten verlengen/aanmaken voor medewerkers van je bedrijf?

→ Zijn je rechten niet OK?

- Contacteer je lokale beheerder
- Of mail: [meldpunt@dov.vlaanderen.be](mailto:meldpunt@dov.vlaanderen.be)

Zie ook bij de veel gestelde vragen:

- [Hoe beheer ik als lokale beheerder de rechten van de invoerders van mijn boorbedrijf?](#)
- [Wie is de lokale beheerder van mijn bedrijf/organisatie?](#)



► Nog enkele tips: **Fiche voorafmeldingen**

- toestand in voorafmeldingsfiche:
  - concreet gepland,
  - niet-concreet gepland,
  - niet-uitgevoerd.

Toestand

- concreet gepland
- niet-concreet gepland
- niet uitgevoerd

[zie ook : Voorafmelding boringen - Documentatie DOV - Wiki van het departement Omgeving van de Vlaamse overheid \(milieuinfo.be\)](#)

**Opgelet**

Je kan de toestand van een voorafmelding ten alle tijd aanpassen.

Vergeet dus niet een voorafmelding die op 'niet-concreet gepland' staat tijdig aan te passen naar 'concreet gepland' zodra de datums voor de boorwerkzaamheden vastgelegd zijn.



► Nog enkele tips: **Overzicht voorafmeldingen**

→ datumfilter aanpassen (standaard: laatste 3 maanden, maar aanpasbaar).

← ↻ 🏠 🔒 <https://oefen.dov.vlaanderen.be/portaal/secure.html?module=voorafmelding-overzicht>

Vlaanderen | DATABANK ONDERGROND VLAANDEREN - OEFEN

### Overzicht voorafmeldingen

**Nieuwe voorafmelding** De voorafmelding dient om aan te geven waar jouw bedrijf de komende dagen boorwerkzaamheden zal uitvoeren. Hieronder staat een overzichtslijst van alle vooraf gemelde boringen. Het melden van effectief uitgevoerde boringen. Alle voorafmeldingen kan je ook raadplegen in de [DOV-verk](#) rechtsboven onder [help](#).

Selectie ▾ Acties ▾ **Herladen** Bekijk de voorafmeldingen tussen  en

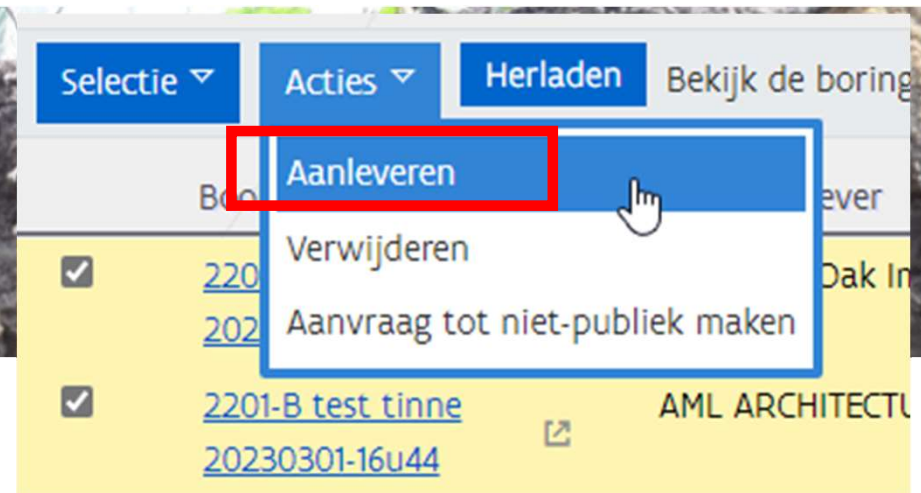
Nummer	Toestand	Start werken	Einde werken	Type boring	Opdrachtgever	Diepte
<input type="checkbox"/> <a href="#">2201-Vheietitenie</a>	concreet gepland	28/04/2023	30/04/2023	Bemaling - permanent - exploitatie van tunnels	7 vastgoedont	12,00



► Nog enkele tips: **Overzicht voorafmeldingen**

→ sorteren op 'boringen uitgevoerd'

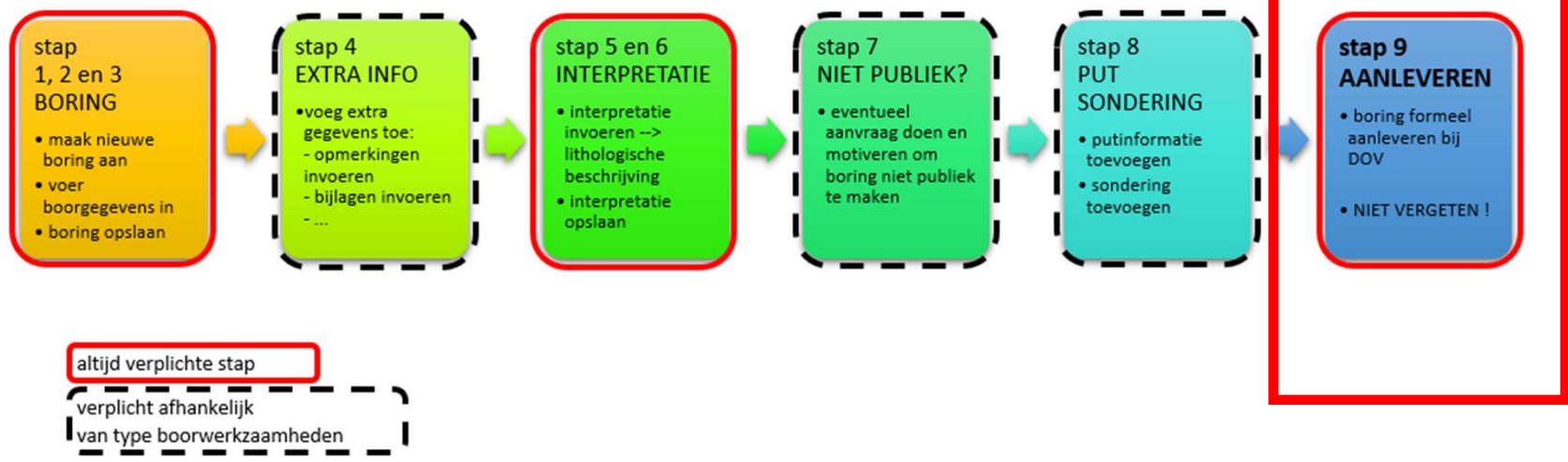
Verantwoordelijke	Diepte (m)	Gemeente	Aantal boringen	▼ Boringen uitgevoerd
Verantwoordelijke	45,00	Aalst	1	2
Verantwoordelijke Verantwoordelijke Verantwoordelijke K&G NV	12,00	Brugge	1	1
Verantwoordelijke Verantwoordelijke De Witte	78,00		1	1
Verantwoordelijke Verantwoordelijke francois	87,00	Dendermonde	1	1
Verantwoordelijke Verantwoordelijke goedontwikkeling	12,00	Zwalm	1	0



► Nog enkele tips: **Overzicht boringen**

→ Definitief aanleveren van de boringfiches niet vergeten

- × Vink alle boringen aan die klaar zijn
- × Klik op acties
- × Kies 'aanleveren'







► Nog enkele tips: **Privacy**

→ Bijlages kunnen op “voor partners” gezet worden.  
Dan enkel zichtbaar voor de overheid, niet publiek  
Bvb. voor bouwplan, offerte.

→ Zie veel gestelde vraag: [Hoe ga ik om met bijlagen en privé-informatie?](#)

Bijlage toevoegen

De maximale bestandsgrootte is 60 MB.

Bestand: Bestand kiezen | Geen bestand gekozen ⓘ

Titel: liggingplan bemaling Kerkstraat

Auteur:

Type bijlage: liggingplan putten ▼

Toelichting:

Publicatiedatum:  Jaar  Datum

Databeheerder: Boorbedrijf X

Status: Voor partners ▼

Annuleren OK



- ▶ Nog enkele tips: **Verkenner**
- ▶ Verkenner:
  - Bevragingen doen in de verkenner:
    - filteren in de kaartlagen van de verkenner [Waar zie ik een overzicht van al de uitgevoerde voorafmelding van mijn bedrijf en hoe kan ik hier op filteren?](#)
    - Verschillende bevraging/query's op de aangeleverde boorfiche's. : [Verschillende bevraging/query's op de aangeleverde boorfiche's.](#)



► Nog enkele tips: **Algemeen**

→ Check de [veel gestelde vragen](#)

→ Check de [handleidingen](#)